



Stadgar för Aspuddens Ungdomsklubb

§ 1 Om Aspuddens Ungdomsklubb

1.1 Föreningens namn är Aspuddens Ungdomsklubb

1.2 Aspuddens Ungdomsklubb är en ideell förening

1.3 Föreningen har sitt säte i Stockholms Stad, Hägersten

1.4 Föreningen är religiöst och partipolitiskt obunden.

1.5 Aspuddens Ungdomsklubbs verksamhetsår omfattar läsår, räkenskapsår omfattar kalenderår.

§ 2 Ändamål

Aspuddens Ungdomsklubb har till ändamål att:

- Driva en lokalt förankrad ideell förening med verksamhet för barn och ungdomar.
- Agera plattform som möjliggör och förenklar för medborgare att engagera sig i lokalsamhället och för våra ungdomar.
- Öka tryggheten och tillhörigheten för barn, ungdomar och andra.
- Verka för ett inkluderande, jämlikt och integrerande samhälle.
- På olika sätt verka för att sprida vårt arbete och koncept till andra stadsdelar.

§ 3 Medlemskap

3.1 Medlem är en enskild person som årligen bekräftar sitt medlemskap och, om så är aktuellt, betalar medlemsavgift. Endast personer över 18 år kan vara juridiska medlemmar i föreningen. Antingen för att en är vårdnadshavare till ett barn i årskurs 6-9 som vill gå på Aspuddens Ungdomsklubb eller för att stötta och ha möjlighet att påverka

verksamheten. Barn som går på gården blir symbolisk medlem, så kallad Young-medlem.

3.2 Avgiften för medlemskap fastställs årligen av årsmötet.

3.3 Medlemsavgiften avser läsår.

3.4 Medlemskap upphör när årlig bekräftelse ej inkommit, eventuell medlemsavgift ej är betald, eller vid begärt utträde.

3.5 Styrelsen kan besluta om att utesluta enskild medlem eller vägra medlemskap om personen inte följer föreningens regler, policys eller riktlinjer. Medlem får också uteslutas om hen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

§ 4 Årsmöte

4.1 Status

4.1.1 Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

4.1.2 Ordinarie årsmöte för ett verksamhetsår hålls under det första halvåret av påföljande verksamhetsår.

4.1.3 Kallelse till ordinarie årsmöte utfärdas via mail av styrelsen tidigast 6 veckor, senast 2 veckor före årsmötet. Dagordning och samtliga handlingar som ska behandlas på årsmötet ska göras tillgängliga för samtliga medlemmar i samband med att kallelsen skickas ut. Kallelsen ska innehålla tid, plats och dagordning samt datum för motionsstopp (1 vecka innan årsmötet).

4.2 Delegater

4.2.1 Varje medlem som senast 7 dagar innan årsmötet betalat sin medlemsavgift till Aspuddens Ungdomsklubb har rösträtt vid årsmötet (1 röst). Samtliga medlemmar (inklusive Young-medlemmar) har närvaro- och yttranderätt.

4.2.2 De som önskar ingå i röstlängden ska anmäla sig vid mötets start. Anmälan efter detta kan godkännas av årsmötet, med 2/3 majoritet.

4.2.3 Styrelsemedlem som är delegat vid årsmötet äger icke rätt att rösta om styrelsens ansvarsfrihet.

4.3 Beslutsordning

4.3.1 Årsmötesbeslut fattas med enkel majoritet. För ändring av stadgar och värdegrund samt beslut om upplösning av föreningen krävs 2/3 majoritet. Omröstning skall ske öppet.

4.3.2 Ärenden anmälda vid sittande årsmöte kan bordläggas om minst 25 procent av mötesdeltagarna så kräver.

4.4 Motioner

4.1 Alla juridiska medlemmar äger rätt att inkomma med motioner till årsmötet.

4.2 Motioner ska inkomma minst 1 vecka innan årsmötet.

4.5 Ordinarie ärenden

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Mötets öppnande.
2. Upprop och fastställande av röstlängd
3. Val av funktionärer:
 - Mötesordförande
 - Mötessekreterare
 - Rösträknare tillika justerare
4. Fastställande av årsmötets stadgeenliga utlysande
5. Fastställande av årsmötets dagordning
6. Styrelsens årsredovisning och beslut om resultatdisposition
7. Revisorns berättelse
8. Presentation av budget
9. Beslut om styrelsens ansvarsfrihet
10. Beslut om propositioner, inklusive medlemsavgift
11. Beslut om motioner
12. Presentation (+ ev nya nomineringar) och val av ny styrelse
13. Val av revisor
14. Val av valberedning
15. Ev övriga frågor
16. Mötets avslutande

4.6 Extra årsmöte

Extra årsmöte ska hållas när mer än hälften av medlemmarna, eller styrelsen, kräver det. Av begäran ska det framgå vilket/vilka ärende/n kravställaren vill att det extra årsmötet tar upp till behandling. Extra årsmöte ska hållas senast 6 veckor från det att begäran gjorts till styrelsen. Endast de ärenden som angivits i kallelsen får behandlas på extra årsmöte. Kallelsen ska innehålla tid, plats och dagordning och utfärdas minst 4 veckor före extra årsmöte.

§5 Styrelsen

5.1 Ansvaret för föreningens verksamhet mellan årsmötena ligger hos styrelsen.

5.2 Styrelsen utses av årsmötet och består av minst 3 och högst 9 ledamöter samt minst 1 suppleant.

- 5.3 Styrelsens ledamöter och suppleanter ska vara medlemmar i föreningen.
- 5.4 Styrelsens ledamöter och suppleanter väljs på ett år, fram tills nästa årsmöte.
- 5.5 Styrelsens ordförande väljs av årsmötet. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.
- 5.6 Styrelsen är beslutsför när närvarande ledamöter och eventuella suppleanter motsvarar minst hälften av antalet valda ledamöter.
- 5.7 Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.
- 5.8 Styrelsen sammanträder minst 6 gånger per år.
- 5.9 Föreningen eftersträvar mångfald bland styrelseledamöter.
- 5.10 Person som är omyndig, försatt i konkurs eller har näringsförbud kan inte vara ledamot i styrelsen.

§6 Firmateckning

Föreningens namn tecknas av dem styrelsen utsett till att två i förening teckna firman.

§7 Valberedning

Årsmötet ska utse en valberedning. Valberedningen ska bestå av högst 3 personer varav en utses som sammankallande.

§8 Årsredovisning

8.1 Styrelsen ska för varje räkenskapsår upprätta en årsredovisning omfattande förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning. Årsredovisningen och räkenskaperna ska överlämnas till revisor senast 6 veckor före årsstämman.

8.2 Resultatdisposition

Fritt eget kapital enligt den fastställda balansräkningen ska enligt årsmötets beslut föras i ny räkning.

§9 Revisor

9.1 Föreningens revisor ska granska hur förvaltningen av föreningens angelägenheter skötts och dess räkenskaper. Föreningen ska ha 1 revisor, vilken utses för tiden till dess årsstämman hållits räkenskapsåret efter valet.

9.2 Revisionsberättelse

Revisorn ska upprätta en berättelse över sin årliga granskning, revisionsberättelse. Denna ska, tillsammans med räkenskaperna, överlämnas till styrelsen senast 3 veckor före årsmötet.

§10 Stadgeändringar

Beslut om ändring av föreningens stadgar avgörs med 2/3 majoritet på årsmöte. Undantag gäller för ändring av §2 Ändamål, §10 Stadgeändringar och §11 Upplösning, där det krävs beslut med minst 2/3 majoritet vid två på varandra följande årsmöten med minst 6 månaders mellanrum, varav det ena är ordinarie.

§11 Upplösning

11.1 Beslut om föreningens upplösning fattas med 3/4 majoritet vid två på varandra följande årsmöten, varav det ena är ett ordinarie.

11.2 Kvarvarande tillgångar skänkes till någon verksamhet i linje med föreningens ändamål som de beskrivs i paragraf 2.

11.3 Övriga avvecklingsfrågor beslutas och verkställs av styrelsen.

Slut på stadgar, totalt 11 paragrafer. Antagna och gällande från 2026-05-25